

Министерство образования, науки и молодежи
Республики Крым
Государственное бюджетное учреждение
Республики Крым
«Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов»

ПРИНЯТ
педагогическим советом
ГБУ РК «Белогорский дом-интернат
для детей-инвалидов»
(протокол от «26» 08 2024 г. № 1)

УТВЕРЖДЁН
приказом директора ГБУ РК «Белогорский
дом-интернат для детей-инвалидов»
«26» 08 2024 г. № 98-к



**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
УЧИТЕЛЯ-ДЕФЕКТОЛОГА**

на 2024-2025 г

Срок реализации 1 год

План разработан
учителем-дефектологом
Абибуллаевой А.А.

Белогорск
2024 г.

Цель:

Планирование, организация и проведение дефектологической помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии, которые испытывают трудности при освоении материала, также профилактика, вторичных проявлений, вызванных основным нарушением.

Задачи:

1. Проведение всестороннего изучения особенностей развития каждого ребенка: познавательной деятельности, эмоционально-волевой сферы, используя критериально-ориентированные методики специалистов коррекционной педагогики.
2. Проведение коррекционно-развивающей работы с детьми, с учетом их индивидуальных возможностей и потребностей.
3. Осуществлять задачи коррекционно-развивающего обучения и воспитания в тесном сотрудничестве с педагогами группы, специалистами, родителями.
4. Оказание консультативной и методической помощи всем субъектам образовательного процесса.
5. Повышать компетентность родителей детей в вопросах коррекционной педагогики. Привлекать к активному участию в коррекционно-воспитательном процессе, используя разные формы взаимодействия
6. Повышать уровень специальных знаний в области коррекционной педагогики путем самообразования, участия в методических объединениях, семинарах.

Решение поставленных задач реализуется в следующих направлениях работы учителя-дефектолога:

- организационно-методическое;
- диагностическое;
- коррекционное;
- консультативно-просветительское и профилактическое;

№	Содержание	Сроки	Оформление результатов
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ			
1.	Подготовка кабинета к новому учебному году, оформление и оснащение кабинета. Анализ и планирование деятельности: разработка плана работы на год. Оформление рабочей документации учителя-дефектолога, утвержденной в порядке оказания дефектологической помощи: графика работы, циклограммы, годового плана работы, журнала учета видов деятельности; составление расписания групповых и	Август-сентябрь	Журналы, графики, циклограммы, планы, программы, утвержденные в порядке оказания дефектологической помощи.

	индивидуальных занятий и др.		
2.	Подготовка диагностического, наглядного, раздаточного и материалов для коррекции нарушений в развитии.	в течение года	
ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
3.	Входное диагностическое мероприятие обучающихся, имеющих рекомендации ПМПК, зачисленных для оказания дефектологической помощи, с целью выявления особенностей психического развития обучающихся (познавательной деятельности, эмоционально-волевой сферы, ведущей деятельности), степени сформированности знаний, умений, навыков, уровня актуального развития, составления или уточнения плана коррекционной работы на год.	Сентябрь	Запись в «Журнал учета дефектологической диагностики обучающихся», аналитическая справка по результатам обследования, заполнение протоколов обследования.
4.	Обследование обучающихся, зачисленных для оказания дефектологической помощи с целью выявления динамики и оценки результативности коррекционно-развивающей работы за первое полугодие.	Декабрь	Заполнение динамического контроля индивидуальных программ сопровождения обучающихся с ОВЗ и мониторинга.
5.	Контрольное диагностическое мероприятие обучающихся, зачисленных для оказания дефектологической помощи с целью выявления динамики и оценки результативности коррекционно-развивающей работы за учебный год.	10-30 мая	Заполнение протоколов обследования, динамического контроля индивидуальных программ сопровождения обучающихся и мониторинга.
6.	Обследование обучающихся по запросу родителей		Запись в «Журнал учета дефектологической

	(законных представителей) и педагогических работников.	в течение года	диагностики обучающихся», написании характеристики учителя-дефектолога (по запросу).
7.	Обследование обучающихся для прохождения ПМПК. Заполнение протоколов обследований, составление справок, динамический контроль.	в течение года	Запись в «Журнал учета дефектологической диагностики обучающихся», написание представления для прохождения ПМПК.
КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА			
8.	Планирование коррекционно-развивающей работы на год. Разработка программ– коррекционного блока.	Сентябрь	Годовой план учителя-дефектолога, рабочие программы коррекционно-развивающих занятий,
9.	Формирование списков обучающихся, нуждающихся в оказании дефектологической помощи (на основании результатов диагностического обследования).	Сентябрь	Список обучающихся, нуждающихся в оказании дефектологической помощи.
10.	Формирование групп для оказания дефектологической помощи в соответствии возраста и нарушений обучающихся.	Сентябрь	Группы обучающихся, зачисленных для оказания дефектологической помощи.
11.	Составление расписания занятий.	Сентябрь	Расписание коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, зачисленными для оказания дефектологической помощи.
12.	Проведение групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с обучающимися,	с 02 октября по 30 мая	Заполнение «Журнала учета посещаемости коррекционно-развивающих

	зачисленными для оказания дефектологической помощи.		дефектологических занятий», рабочие тетради обучающихся.
КОНСУЛЬТАТИВНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
13.	Индивидуальные и групповые консультации для родителей, педагогов, администрации в соответствии с запросом (очно, онлайн, офлайн, по средствам сотовой связи и других мессенджеров).	в течение года	Запись в «Журнале учета консультаций учителя-дефектолога».
14.	Консультирование родителей и педагогов. Индивидуальные встречи с родителями детей.	в течение года	Запись в «Журнале учета консультаций учителя-дефектолога», буклеты и памятки.
15.	Консультирование участников образовательных отношений по результатам коррекционно-развивающей работы с детьми, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации (по плану/по запросу)	в течение года	Запись в «Журнале учета консультаций учителя-дефектолога», буклеты и памятки.
16.	Разработка раздаточного материала с консультативной информацией.	в течение года	Информационные буклеты и памятки, презентации.
САМООБРАЗОВАНИЕ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
17.	Изучение специальной литературы по вопросам оказания помощи детям, имеющим нарушения в развитии, посещение семинаров, практикумов, вебинаров и др. Прохождение курсов повышения квалификации по вопросам организации коррекционной работы с детьми с ОВЗ.	в течение года	Запись в эл. портфолио «Самообразование учителя-дефектолога», заполнение карты методической активности, удостоверения, сертификаты.

18.	Публикация научных статей и методических рекомендаций.	в течение года	Статьи на сайтах, в сборниках, сертификаты о публикациях.
ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
19.	Проверка заполнения документации обучающихся, своевременный контроль по заполнению и внесению корректировок в листы коррекционной деятельности, ИПР ЖУ.	в течение года	Лист коррекционной деятельности, ИПР ЖУ.
20.	Оказание помощи педагогам в составлении характеристик и других документов для прохождения комиссии ПМПК.	в течение года	Запись в «Журнале учета рабочего времени учителя-дефектолога».

(Висесть) ЛИСТОВ

Директор

Н.Н. Човелидзе

«26» ~~ТОКУМЕРОВ~~ 2024г.

ОГРН 11149102131639